



# COMUNE DI COSTA MASNAGA

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 6 DEL 31/03/2023

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ALBO ON LINE

L'anno duemilaventitre addì trentuno del mese di Marzo alle ore 19:45, SALA DEL CONSIGLIO, dietro regolare avviso di convocazione , contenente anche l'elenco degli affari da trattare, si è riunito in sessione ordinaria pubblica di prima convocazione, il Consiglio Comunale, del quale all'appello risultano:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PRESENTE</b>
PANZERI SABINA	SI
POZZI CRISTIAN	SI
BONACINA UMBERTO PRIMO	--
DONGHI SIMONE	SI
MOLTENI ANDREA	SI
REDAELLI PAOLO	--
ANZANI BRUNO	SI
BIANCO ANDREA	SI
TURATI ROBERTA	SI
BESANA MIRKO	SI
CAZZANIGA ANNA	SI
SOLA GIUSEPPINA	SI

Presenti n° 10 Assenti n° 2

E' altresì presente l'Assessore esterno:

CORBETTA MAURIZIO

Partecipa il Segretario Comunale ROMANIELLO EMILIA,

Assume la presidenza , PANZERI SABINA.

Il Presidente, constatato che il numero legale degli intervenuti rende legalmente valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti alla trattazione dell'oggetto sopra indicato e posto all'ordine del giorno.

## **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 6 DEL 31.3.2023**

### **OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ALBO PRETORIO ON LINE**

#### **IL SINDACO PRESIDENTE**

Introduce e riferisce in merito al punto oggetto di approvazione e spiega che Il presente regolamento disciplina le modalità di pubblicazione degli atti per i quali la normativa attualmente in vigore prevede che vi siano obblighi di pubblicazione.

#### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**UDITA** la relazione del Sindaco;

**UDITI** gli interventi dei Consiglieri;

**ATTESO** che il Sindaco ha dichiarato chiusa la discussione;

#### **PREMESSO:**

- che la legge 7/8/1990, n. 241 in materia di procedimento amministrativo stabilisce il diritto dei cittadini di prendere visione e di estrarre copia dei documenti le cui finalità siano considerate rilevanti per il pubblico;
- che la legge n. 69 del 18 giugno 2009, perseguendo l'obiettivo di modernizzare l'azione amministrativa mediante il ricorso agli strumenti informatici riconosce l'effetto di pubblicità legale agli atti e ai provvedimenti amministrativi pubblicati dagli Enti Pubblici sui propri siti informatici.
- che con l'art. 32 della medesima legge ha imposto agli enti pubblici di pubblicare sui propri siti istituzionali gli atti e i provvedimenti amministrativi, nel rispetto dei principi di eguaglianza di non discriminazione, applicando i requisiti tecnici di accessibilità di cui all'art. 11 della legge 9/1/2004, n. 4, allo scopo di garantire il rispetto degli obblighi di pubblicità legale, istituendo l'albo pretorio online, con decorrenza 1/1/2011, così come disposto dall'art.2 del D.L. 30.12.2009, 194- cd. Decreto Mille proroghe- convertito, con modificazioni, dalla Legge 26.2.2010, n. 25;
- che il D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" ha introdotto un innovativo e fondamentale obbligo: "Le pubbliche amministrazioni formano gli originali dei propri documenti con mezzi informatici secondo le disposizioni di cui al D.Lgs medesimo";
- che il combinato disposto delle norme sopra richiamate stabilisce un insieme di obblighi precisi per le pubbliche amministrazioni, consistenti:
  - produrre i documenti esclusivamente in modalità informatica;
  - garantire il diritto dei cittadini di prendere visione e estrarre copia dei documenti
  - diffondere on line quegli atti per i quali la legge impone la pubblicazione in quanto debbono essere portati a conoscenza del pubblico, come condizioni necessaria per acquisire efficacia e quindi produrre gli effetti previsti;

- che questo Comune ha adempiuto all'obbligo, integrando i propri applicativi e creando la sezione "Albo on line sul proprio sito internet;

**CONSIDERATO** che il DPO del Comune di Costa Masnaga, Halley Lombardia Srl di Cantù, ha dato indicazione al fine dell'approvazione di apposito regolamento disciplinante le competenze, le modalità, le forme ed i limiti con i quali il Comune di Costa Masnaga organizza e gestisce il proprio albo on line;

**VISTO** l'allegato regolamento, predisposto dall'ufficio segreteria, contenente quanto richiesto dal DPO e ritenuto meritevole di approvazione;

**VISTO** il parere favorevole della Commissione Consiliare Affari Generali- Istituzionali – Economico Finanziari;

**ACQUISITO**, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere di regolarità tecnica da parte del Responsabile del servizio amministrativo;

**CON VOTI** unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge;

**CON** separata votazione unanime favorevole, espressa con le modalità e le forme di legge ai fini dell'immediata eseguibilità;

## **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni indicate in premessa, l'allegato regolamento per la disciplina dell'albo pretorio on line;
2. **DI DISPORNE** la trasmissione a tutti gli uffici comunali;
3. **DI INDIVIDUARE** la sig.ra Sabina Panzeri, responsabile del servizio amministrativo, quale responsabile del procedimento al fine di dare puntuale attuazione a quanto deliberato;
4. **DI DISPORRE**, ai sensi dell'art. 32 - comma 1 - della legge 18.6.2009, n. 69, la pubblicazione della presente deliberazione all'albo online, nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune;
5. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione viene pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente, alla voce "Provvedimenti" in attuazione del D.Lgs. n. 33 del 14.3.2013 in materia di trasparenza amministrativa;
6. **DI DICHIARARE** con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, attesa la necessità di provvedere con solerzia a quanto deliberato.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. in ordine alla Regolarità Tecnica della proposta **n.ro 185 del 02/03/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **PANZERI SABINA** in data **31/03/2023**

---

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Presidente**  
**PANZERI SABINA**

**Il Segretario Comunale**  
**Dott.ssa ROMANIELLO EMILIA**

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 373**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **PANZERI SABINA** attesta che in data 04/04/2023 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibera diviene esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione.

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.