



COMUNE DI COSTA MASNAGA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 73 DEL 13/09/2021

OGGETTO: Determinazioni in ordine al rimborso alle famiglie di percentuale della quota a carico corrisposta per il servizio di trasporto scolastico anno 2020/21, non usufruito per l'interruzione delle lezioni in presenza, a causa della pandemia

L'anno duemilaventuno il giorno tredici del mese di Settembre alle ore 12:45, si è riunita, convocata con apposito avviso, la Giunta comunale, con la modalità telematica della videoconferenza, risultano presenti:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE DA REMOTO
SINDACO	PANZERI SABINA	SI
VICE SINDACO	POZZI CRISTIAN	SI
ASSESSORE	CAZZANIGA ANNA	SI
ASSESSORE	CORBETTA MAURIZIO	SI
ASSESSORE	BESANA MIRKO	SI

Presenti n° 5 Assenti n° 0

Partecipa, da remoto, il Segretario Generale Dott.ssa ROMANIELLO EMILIA.

Assume la presidenza PANZERI SABINA.

Il Presidente, constatato che il numero legale degli intervenuti rende legalmente valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare e deliberare sulla materia in oggetto.

Sono presenti

DALLA SALA GIUNTA: Sabina Panzeri, Pozzi Cristian, Mirko Besana

DA REMOTO: Cazzaniga Anna e Maurizio Corbetta e il Segretario comunale, dott.ssa Emilia Romaniello.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 73 DEL 13.9.2021

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN ORDINE AL RIMBORSO ALLE FAMIGLIE DI PERCENTUALE DELLA QUOTA A CARICO CORRISPOSTA PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ANNO 2020/21, NON USUFRUITO PER L'INTERRUZIONE DELLE LEZIONI IN PRESENZA, A CAUSA DELLA PANDEMIA.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 in data 5.6.2018 con la quale si determinava la quota a carico degli utenti per il servizio di trasporto scolastico a partire dall'anno scolastico 2018/19, da corrispondere in n. 3 rate per ciascun anno scolastico, con scadenza ottobre, febbraio e maggio;

CONSIDERATO che il pagamento da parte delle famiglie è differenziato in base all'Isee, al numero di figli utenti e alle corse fruite, nonché può essere effettuato anche in unica rata;

VISTI:

- a) il Decreto Legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019", convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 13;
- b) il DPCM del 23 febbraio 2020 relativo alle "Disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6, ..." con cui, all'Allegato 1, sono stati indicati i Comuni interessati da diffondersi del virus COVID-19;
- c) il Decreto Legge 2 marzo 2020, n. 9, avente ad oggetto "Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- d) il DPCM dell'8 marzo 2020 si dispongono le misure specifiche quali misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- e) il decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, concernente "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- f) il DPCM del 10 aprile 2020 e il DPCM del 26 aprile .2020 relativi alle misure urgenti per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019;
- g) ogni altra norma, ordinanza decreto in materia di emergenza epidemiologica da Covid-19;

h) la delibera del Consiglio dei Ministri del 31.1.2020 con la quale è stato dichiarato per sei mesi lo stato di emergenza sul territorio nazionale, relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza del virus COVID-19 e le successive proroghe;

i) le circolari dell'Istituto Comprensivo Statale di Costa Masnaga, che in ottemperanza alla normativa nazionale, hanno disposto periodi di sospensione delle lezioni in presenza, presso i vari plessi scolastici e/o presso singole classi;

ACCERTATO che i periodi di sospensione delle attività presso le Scuole di Costa Masnaga nell'anno scolastico 2020/21 sono stati i seguenti:

SCUOLA DELL'INFANZIA – Tot. n. 18 giorni

SCUOLA PRIMARIA Tot. n. 18 giorni

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO:

- **CLASSI PRIME** Tot. 18 giorni

- **CLASSI SECONDE E TERZE** Tot. 51 giorni.

RITENUTO di venire incontro significativamente alle difficoltà subite dalle famiglie in tali periodi, provvedendo al rimborso di una quota delle somme versate per il trasporto scolastico nell'anno 2020/21, in percentuale rispetto alla quota versata e al periodo di sospensione;

VISTO che le somme versate sono differenziate come indicato precedentemente e che i rimborsi possono essere effettuati esclusivamente nei confronti di chi ha provveduto al pagamento dell'intero importo di competenza;

RILEVATO che, in relazione alla durata dell'anno scolastico 2020/21, può essere riconosciuto un rimborso della quota effettivamente versata rispettivamente del 10% per la sospensione di 18 giorni e del 30% per la sospensione di 51 giorni;

RITENUTO di individuare quale responsabile della procedura la Sig.ra Sabina Panzeri, Responsabile del Servizio Amministrativo, per la predisposizione e l'adozione degli atti necessari e conseguenti al presente atto, ed in particolare:

- prospetto delle rate versate dagli utenti e verifica degli aventi diritto al rimborso;
- quantificazione dell'importo complessivo dei rimborsi da effettuare, nelle percentuali indicate secondo la scuola e la classe di frequenza e sull'importo effettivamente versato per intero;
- predisposizione del relativo impegno di spesa;
- comunicazione alle famiglie degli utenti, con richiesta degli estremi per effettuare il rimborso;
- liquidazione di quanto stabilito;

CON VOTI favorevoli, unanimi, espressi con le modalità e le forme di legge;

DELIBERA

1. **DI PROVVEDERE**, per le motivazioni in premessa indicate, al rimborso alle famiglie degli utenti del servizio scuolabus di una percentuale del 10% o del 30% dell'importo versato per intero per l'anno scolastico 2020/21 per la fruizione del servizio, sulla base degli effettivi giorni di sospensione delle lezioni in presenza e quindi di mancato utilizzo dello scuolabus ;
2. **DI INDIVIDUARE** quale responsabile della procedura la Sig.ra Sabina Panzeri, Responsabile del Servizio Amministrativo, per la predisposizione e l'adozione degli atti necessari e conseguenti al presente atto ed in particolare
3. **DI INCARICARE** il suddetto responsabile della predisposizione dei seguenti adempimenti:
 - verifica delle rate versate dagli utenti e degli aventi diritto al rimborso;
 - quantificazione dell'importo complessivo dei rimborsi da effettuare, nelle percentuali indicate secondo la scuola e la classe di frequenza e sull'importo effettivamente versato per intero;
 - predisposizione del relativo impegno di spesa;
 - informativa alle famiglie degli utenti, con richiesta di comunicare gli estremi per il rimborso;
 - liquidazione di quanto stabilito;
4. **DI DISPORRE**, ai sensi dell'art. 32 - comma 1 - della legge 18.6.2009, n. 69, la pubblicazione della presente deliberazione all'albo online, nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune
5. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione viene pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente, alla voce "Provvedimenti" in attuazione del D.Lgs. n. 33 del 14.3.2013 in materia di trasparenza amministrativa;
6. **DI COMUNICARE** la presente deliberazione ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000
7. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del DLgs. n. 267/2000, attesa la necessità di provvedere con urgenza a quanto deliberato.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. in ordine alla Regolarità Tecnica della proposta **n.ro 730 del 11/09/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **PANZERI SABINA** in data **11/09/2021**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico – Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. in ordine alla regolarità contabile sulla proposta **n.ro 730 del 11/09/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA** in data **11/09/2021**.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
PANZERI SABINA

Il Segretario Generale
Dott.ssa ROMANIELLO EMILIA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 978

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **PANZERI SABINA** attesta che in data 04/10/2021 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibera diviene esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione.

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.