



COMUNE DI COSTA MASNAGA

Provincia di Lecco

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

COPIA

Seduta in data : 04/07/2013		Atto n. 56
OGGETTO:	Aggiornamento programmazione del fabbisogno di personale - anno 2013 - Triennio 2013/2014/2015	

L'anno DUEMILATREDICI, il giorno QUATTRO, del mese di LUGLIO, alle ore 19.00, si è riunita la Giunta comunale con l'intervento dei signori:

			Presente
1	BONACINA UMBERTO PRIMO	SINDACO	S
2	ANZANI BRUNO	VICE SINDACO	S
3	CAZZANIGA ANNA	ASSESSORE	S
4	COLOMBO ANASTASIO	ASSESSORE	S
5	CORBETTA MAURIZIO	ASSESSORE	S
6	COLOMBO LUIGINO	ASSESSORE	S
7	CATTANEO LIVIO	ASSESSORE	S

S = Presenti n. 7 N = Assenti n. 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale CAMPAGNA NUNZIATA MARIA

Assume la presidenza BONACINA UMBERTO PRIMO

Il Presidente, constatato che il numero legale degli intervenuti rende legalmente valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare ed a deliberare sulla materia in oggetto.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 4.7.2013

OGGETTO: Aggiornamento programmazione del fabbisogno di personale - anno 2013 - Triennio 2013/2014/2015.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

RILEVATO che sono stati espressi i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, allegati;

VISTO il parere del Revisore del Conto;

CON VOTAZIONE unanime, favorevole, espressa con le forme e le modalità di legge

D E L I B E R A

1. di approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa nel testo che si allega al presente provvedimento;
2. di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari;
3. di dichiarare, con successiva, separata ed unanime votazione, espressa per alzata di mano, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Registro proposte alla Giunta Comunale del 4.7.2013

IL SINDACO
BONACINA UMBERTO PRIMO

porta all'approvazione della Giunta Comunale la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Aggiornamento programmazione del fabbisogno di personale - anno 2013 - Triennio 2013/2014/2015", nel testo che segue:

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 in data 10.5.2012 si provvedeva all'aggiornamento della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2012/2013/2014, ai sensi dell'art. 39, comma 1, della Legge n. 449 del 27.12.1997;

CONSIDERATO:

. che l'art. 39, comma 1, della Legge 27.12.2007, n. 449 stabilisce che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999, avendo come obiettivo la riduzione programmata della spesa di personale;

. che l'art. 6 del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 nonché gli artt. 89 e 91 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, impongono l'obbligo, da parte della Giunta Comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, sulla scorta delle proposte formulate dai competenti dirigenti, come previsto dal comma 4bis del citato articolo 6 del Decreto Legislativo n.165/2001, introdotto dal comma 1 dell'articolo 35 del Decreto Legislativo 27.10.2009, n. 150;

. che l'art. 19, comma 8 della Legge n. 448/2001 dispone che a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese e che eventuali deroghe a tale principio, quando possibili rispetto alla normativa al tempo vigente, siano analiticamente motivate;

RICHIAMATO il contenuto dell'art. 1, comma 557 della Legge 27.12.2006, n. 296 (legge finanziaria per il 2007), totalmente riscritto dall'articolo 14, comma 7 del D.L. 31.05.2010, n. 78, convertito, con modificazioni, nella Legge 30.07.2010, n. 122 che prevede l'obbligo per gli Enti soggetti al patto di stabilità di ridurre la spesa del personale attraverso l'adozione di alcune azioni di intervento;

RICHIAMATO il contenuto dell'art. 76, comma 7 del citato D.L. n. 112/2008,

convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 133/2008 e successive modificazioni ed integrazioni che prevede il divieto assoluto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale se l'incidenza della spesa del personale sul totale delle spese correnti è pari o superiore al 50% ed, inoltre, qualora detta percentuale sia inferiore al 50%, la possibilità per l'Ente di procedere ad assunzioni di personale nel limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente; ai soli fini del calcolo delle facoltà assunzionali, l'onere per le assunzioni del personale destinato allo svolgimento delle funzioni in materia di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale è calcolato nella misura ridotta del 50%; Per gli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o inferiore al 35% delle spese correnti sono ammesse, in deroga al limite del 40% e comunque nel rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno e dei limiti di contenimento delle spese di personale, le assunzioni per turn over che consentano l'esercizio delle funzioni fondamentali previste dall'art. 21, comma 3, lett. B, della Legge 5 Maggio 2009, n. 42 (cioè funzioni di polizia locale);

PRECISATO che il Comune di Costa Masnaga risulta al di sotto dei parametri limite, di incidenza delle spese di personale sulle spese correnti (le spese di personale sono consolidate ai sensi dell'articolo 76, comma 7 del D.L. n. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008;

VISTA la precedente deliberazione propria con la quale è stato accertato che non sono presenti eccedenze di personale;

VISTA infine la deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 29.12.2009 con la quale veniva aggiornata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2009/2010/2011, ai sensi dell'art. 39, comma 1, della Legge n. 449 del 27.12.1997, disponendo l'attivazione dell'istituto del lavoro occasionale di tipo accessorio, ai sensi dell'art. 70 comma 1 del D.Lgs. n. 276/2003, mediante acquisto di buoni lavoro per attività previste dalla medesima normativa per una spesa complessiva a carico del Comune di € 6.600 nell'anno 2010;

DATO ATTO che con gli atti programmatici successivi il suddetto istituto è stato attivato sino all'anno 2012 per la medesima spesa complessiva;

CONSIDERATO che tale attività si è dimostrata utile e di facile utilizzo per l'Amministrazione e ha consentito di svolgere alcune attività in economia, senza dover ricorrere all'indizione di gare d'appalto e ritenuto pertanto di avvalersi dell'istituto medesimo anche nell'anno 2013 per la medesima spesa complessiva;

VISTA l'attestazione circa il rispetto del limite di spesa per il personale fissato dalle leggi finanziarie, dal DL 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008 e dal D.L. n. 78/2010 convertito nella Legge n. 122/2010, come integrato dall'art. 4 comma 102 della Legge n. 183/2011 relativamente al limite relativo alle assunzioni per tempo determinato e forme flessibili, resa dal Responsabile dei Servizi Economico Finanziari;

DATO atto che il presente atto è stato discusso dalla conferenza dei Responsabili di Servizio con parere favorevole;

VISTO il parere espresso in data 4.7.2013 dall'organo di revisione contabile, ai sensi

dell'art.19 comma 8 della legge 28.12.2001 n.448;

CON VOTI favorevoli n. ____ e contrari n. _____, espressi con le modalità e le forme di legge

DELIBERA

1. di disporre, per le motivazioni espresse in premessa, l'aggiornamento del programma del fabbisogno del personale per il triennio 2013/2015, prevedendo per l'anno 2013 la continuazione del servizio di Segretariato Sociale di base attivato per il periodo di astensione dal lavoro per maternità dell'Assistente Sociale , sino al rientro in servizio della stessa;
2. di disporre altresì l'attivazione dell'istituto del lavoro occasionale di tipo accessorio, ai sensi dell'art. 70 comma 1 del D.Lgs. n. 276/2003, mediante acquisto di buoni lavoro per attività previste dalla medesima normativa per una spesa complessiva a carico del Comune di € 6.000 nell'anno 2013;
3. di dare atto che il costo complessivo per il personale per l'anno 2013, comprensivo della spesa derivante dal presente atto, è contenuta nel limite di spesa per il personale fissato dalle leggi finanziarie vigenti, dal DL 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008 e e dal D.L. n. 78/2010 convertito nella Legge n. 122/2010, ivi compreso il limite di cui all'art. 9 comma 28 del DL 78/2010, introdotto dall'art. 4 comma 102 della Legge n. 183/2011, come da attestazione del Responsabile dei Servizi Economico Finanziari;
4. di dare atto inoltre che la spesa derivante dal presente atto viene assunta al momento dell'attivazione, nel rispetto delle previsioni di bilancio;
5. di approvare conseguentemente l'allegato prospetto relativo alla dotazione organica del personale alla data del 1° gennaio 2013;
6. di trasmettere copia del presente atto alle Organizzazioni sindacali ed alla RSU, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il Sindaco
dott. Umberto Bonacina

DOTAZIONE ORGANICA al 1.1.2013.

Servizio Segreteria – Istruzione Pubblica

- 1) n.1 Funzionario specialista in attività amministrative - inquadramento: cat. D5
- 2) n. 1 istruttore amministrativo - inquadramento: cat. C5
- 3) n. 1 lavoratore addetto agli impianti di riscaldamento – custode palestra – messo notificatore – inquadramento: cat. B1 –vacante

Servizio Commercio ed attività produttive

- 4) n. 1 istruttore amministrativo - inquadramento: cat. C5

Servizio Cultura e Biblioteca

- 5) n. 1 istruttore amministrativo - inquadramento: cat. C5
- 6) n. 1 operatore c.e.d. - collaboratore professionale addetto ai servizi culturali – p.t. 24 ore inquadramento: cat. B3

Servizi Demografici

- 7) n. 1 istruttore amministrativo - inquadramento cat. C1
- 8) n. 1 operatore c.e.d. inquadramento cat. B3
- 9) n.1 operatore ced – inquadramento cat.B3 vacante

Servizi sociali e assistenziali

- 10) n. 1 assistente sociale - inquadramento: cat. D3

Servizio Contabilità e Bilancio

- 11) n.1 Funzionario specialista in attività contabili - inquadramento: cat. D5
- 12) n. 1 ragioniere - inquadramento: cat. C4

Servizio Tributi - Economato

- 13) n. 1 istruttore contabile - inquadramento: cat.C5

Servizio di Polizia Locale

- 14) n. 1 Istruttore direttivo specialista di Vigilanza - inquadramento: cat. D4
- 15) n. 1 Sottufficiale di polizia municipale - inquadramento: cat. C5
- 16) n. 1 agente di polizia municipale – inquadramento: cat. C - vacante
- 17) n. 1 agente di polizia municipale – inquadramento: cat. C - vacante

Servizio Edilizia e Urbanistica

- 18) n. 1 Specialista in attività tecniche - Tecnico comunale - inquadramento: cat. D1
- 19) n. 1 geometra - inquadramento: cat. C1
- 20) n. 1 Collaboratore professionale addetto ai servizi tecnico-progettuali e manutentivi – messo notificatore- inquadramento: cat. B3

Servizio Lavori Pubblici

- 21) n. 1 architetto – a tempo parziale 18 ore - inquadramento: cat. D3
- 22) n. 1 operaio professionale - inquadramento: cat. B1
- 23) n. 1 lavoratore tecnico-manuale - inquadramento: cat. A5
- 24) n. 1 lavoratore tecnico manuale con mansioni di custode - inquadramento: cat. A1 - Vacante

Servizi Ambientali

25) n. 1 istruttore tecnico - inquadramento: cat. C1

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.TO BONACINA UMBERTO PRIMO

L'ASSESSORE ANZIANO
F.TO CAZZANIGA ANNA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO CAMPAGNA NUNZIATA MARIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO

Si attesta che copia di questo atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il 22/07/2013 per rimanervi 15 giorni consecutivi, ex art. 124 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Viene contestualmente inviato l'elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente deliberazione diviene esecutiva:

dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ex art. 134 co. 3 d.lgs n. 267/2000.

immediatamente, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 d.lgs n. 267/2000.

Costa Masnaga, li 22/07/2013

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.TO COLTURI ISABELLA

Si attesta che la seguente è copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Costa Masnaga, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
CAMPAGNA NUNZIATA MARIA
