



# COMUNE DI COSTA MASNAGA

## Provincia di Lecco

### DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

COPIA

<b>Seduta in data :</b> 02/11/2016		<b>Atto n. 106</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>Rinnovo convenzione con la Parrocchia S. Maria Assunta di Costa Masnaga per lo svolgimento del servizio di sostegno scolastico ad alunni in difficoltà, da parte dell'Oratorio 2016/2017</b>	

L'anno DUEMILASEDICI, il giorno DUE, del mese di NOVEMBRE, alle ore 13:00, si è riunita la Giunta comunale con l'intervento dei signori:

			Presente
1	PANZERI SABINA	SINDACO	S
2	POZZI CRISTIAN	VICE SINDACO	S
3	CAZZANIGA ANNA	ASSESSORE	S
4	CORBETTA MAURIZIO	ASSESSORE	N
5	ROSSINI GIOVANNI PAOLO	ASSESSORE	S

S = Presenti n. 4      N = Assenti n. 1
---

Assiste alla seduta il Segretario Comunale DURANTE LUIGI

Assume la presidenza PANZERI SABINA

Il Presidente, constatato che il numero legale degli intervenuti rende legalmente valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare ed a deliberare sulla materia in oggetto.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 2.11.2016

OGGETTO: Rinnovo convenzione con la Parrocchia S. Maria Assunta di Costa Masnaga per lo svolgimento del servizio di sostegno scolastico ad alunni in difficoltà, da parte dell'Oratorio 2016/2017

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

RILEVATO che sono stati espressi i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, allegati;

CON VOTAZIONE unanime, favorevole, espressa con le forme e le modalità di legge

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa nel testo che si allega al presente provvedimento;
2. di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari;
3. di dichiarare, con successiva, separata ed unanime votazione, espressa per alzata di mano, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

## Registro proposte alla Giunta Comunale del 2.11.2016

porta all'approvazione della Giunta Comunale la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Rinnovo convenzione con la Parrocchia S. Maria Assunta di Costa Masnaga per lo svolgimento del servizio di sostegno scolastico ad alunni in difficoltà, da parte dell'Oratorio 2016/2017", nel testo che segue:

### LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 84 in data 30.9.2015 con la quale si rinnovava la convenzione con la Parrocchia Santa Maria Assunta di Costa Masnaga per lo svolgimento del servizio di doposcuola per il sostegno scolastico ad alunni in difficoltà sia durante il periodo scolastico che nel periodo estivo, avvalendosi della collaborazione dell'Oratorio San Giovanni Bosco di Costa Masnaga che mette a disposizione le strutture e propri volontari e/o propri assistenti educatori;

VISTO lo schema di convenzione predisposto per tali servizi e ottenuto l'assenso del Parroco Legale Rappresentante della Parrocchia, il quale ha sottoscritto per accettazione lo schema stesso, e di una Responsabile dell'Oratorio;

CONSIDERATO altresì che sono in corso polizze assicurative con la Compagnia Milano Assicurazioni Nuova Maa di Lecco per infortuni e RC relativa ai volontari impiegati nel servizio;

RITENUTO opportuno provvedere in merito e rilevato che il presente atto riveste particolare importanza sociale sia nell'ambito del sostegno scolastico che nell'ambito degli interventi per l'aggregazione giovanile, atteso che gli alunni coinvolti vengono accolti nella struttura dopo la scuola, anche con l'utilizzo degli scuolabus per il trasporto e prima di iniziare i compiti, hanno un momento ricreativo con la merenda;

CONSIDERATO che il servizio di doposcuola è altresì inserito nell'ambito dei servizi di cui alla Legge n. 40/98 relativa all'integrazione di alunni stranieri e delle loro famiglie, in quanto molti degli alunni ammessi sono stranieri che si avvalgono del servizio per un sostegno nell'apprendimento della lingua italiana;

DATO ATTO che il regolamento per la frequenza al doposcuola è quello già approvato con la richiamata deliberazione propria n. 85 del 30.9.2015;

CON VOTI favorevoli n. \_\_\_ e contrari n. \_\_\_, espressi con le modalità e le forme di legge

### D E L I B E R A

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'allegato schema di convenzione da sottoscrivere con la Parrocchia Santa Maria Assunta di Costa Masnaga per l'effettuazione del servizio di sostegno scolastico ad alunni in difficoltà presso i locali dell'Oratorio San Giovanni Bosco e/o con propri volontari: doposcuola durante l'anno scolastico 2016/2017;

2. di dare atto che il Responsabile del Servizio Scolastico provvederà all'esecuzione del presente atto, ivi compresi gli atti relativi alla stipula delle apposite polizze assicurative previste dall'art. 9

della convenzione;

3. di dare atto che la spesa complessiva massima di € 6.500,00 per gli oneri previsti all'art. 1 primo comma della convenzione, comprensivi dell'eventuale rimborso per l'utilizzo di assistenti educatori incaricati dalla Parrocchia, relativamente al servizio di doposcuola verrà assunta dal Responsabile del Servizio Scolastico, che provvederà altresì alla liquidazione nei termini di cui all'art. 5 comma 1 della convenzione, nell'ambito delle spese per assistenza scolastica;

4. di dare atto che eventuali spese integrative per il servizio di doposcuola durante il periodo estivo saranno quantificate ed erogate con atto del Responsabile del Servizio Scolastico, previa apposita direttiva degli Assessori all'Istruzione e ai Servizi Sociali.

L'Assessore all'Istruzione  
prof.ssa Anna Cazzaniga

CONVENZIONE CON LA PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA DI  
COSTA MASNAGA

PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI PER ALUNNI:  
- Sostegno scolastico ad alunni in difficoltà

PREMESSO

- che il Comune di Costa Masnaga nell'anno scolastico 2016/2017 in attuazione del piano annuale per il diritto allo studio intende provvedere nell'ambito dell'Assistenza Scolastica agli alunni in difficoltà, all'effettuazione di un servizio di sostegno scolastico pomeridiano ed estivo;

CONSIDERATO

che l'Amministrazione Comunale vuole garantire tale servizio avvalendosi delle prestazioni di volontari della Parrocchia Santa Maria Assunta di Costa Masnaga, tramite l'Oratorio San Giovanni Bosco, per tutta la durata dell'anno scolastico 2016/2017;

VISTA

la deliberazione della Giunta Comunale n. \_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con la quale è stato approvato il presente atto;

L'ANNO duemilasedici                    il GIORNO \_\_\_\_\_ del MESE di \_\_\_\_\_  
fra

il Comune di COSTA MASNAGA (CODICE FISCALE 82002850137) rappresentato dalla Signora Isabella Colturi in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo e Scolastico del Comune di Costa Masnaga

La Parrocchia S. Maria Assunta (codice fiscale 82002930137), con sede in Costa Masnaga rappresentato da don Adriano Colombini in qualità di Parroco – rappresentante legale;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

La Parrocchia S. Maria Assunta, a mezzo dell'Oratorio San Giovanni Bosco di Costa Masnaga, si impegna a svolgere attività di sostegno scolastico per n. 2 pomeriggi alla settimana, di un'ora ciascuno per gli alunni frequentanti la Scuola Primaria e di un'ora e trenta minuti per gli alunni frequentanti la Scuola Secondaria di 1° grado di Costa Masnaga, in situazione di difficoltà, attraverso propri volontari e/o assistenti educatori appositamente incaricati dalla stessa. In tal caso, oltre al contributo fisso stabilito, l'Amministrazione Comunale potrà provvedere al rimborso di ulteriori spese sostenute come previsto al successivo art. 5, a seguito di presentazione di dettagliato rendiconto.

Art. 2

Le attività di sostegno scolastico dovranno essere svolte nei confronti degli alunni che verranno segnalati prioritariamente dagli insegnanti all'Assessorato all'Istruzione o all'Assessorato ai Servizi Sociali in locali dell'Oratorio San Giovanni Bosco e in orari concordati con i volontari e le famiglie degli alunni.

Il servizio di trasporto dalla Scuola Primaria ai locali dell'Oratorio sarà effettuato a cura del Comune sino all'incrocio fra via Volta e via Diaz, nell'ambito del servizio di trasporto scolastico e con accompagnamento degli alunni dalla fermata all'Oratorio da parte degli incaricati della Parrocchia o con altri mezzi comunali.

Durante lo svolgimento del servizio di sostegno scolastico dovrà essere tenuto da parte di volontari e

incaricati un comportamento dignitoso e corretto nei confronti del pubblico, degli utenti e dell'Amministrazione.

#### Art. 3

A tal fine il Comune e la Parrocchia Santa Maria Assunta nominano come responsabili dei progetti Suor Cristina Conci per l'Oratorio e l'Assessore all'Istruzione per il Comune.

Dovranno essere comunicati al Comune il numero e i nominativi dei volontari e incaricati per i vari servizi richiesti.

#### Art. 4

La convenzione decorre dall'approvazione del presente atto avrà durata di un anno.

#### Art. 5

L'Amministrazione Comunale si impegna a liquidare all'Oratorio San Giovanni Bosco tramite la Parrocchia Santa Maria Assunta, la somma di €2.000,00 a titolo di rimborso delle spese per acquisto di eventuali sussidi didattici, per le spese di riscaldamento e utenze della struttura e per l'uso dei propri automezzi da parte dei volontari per recarsi nei locali a disposizione per l'attività di sostegno, € 1.000,00 a titolo di rimborso delle spese per il servizio di merenda prima dell'inizio delle attività. Per l'utilizzo di assistenti educatori l'Amministrazione Comunale si impegna ad erogare una spesa massima ulteriore di € 3.500,00 a seguito di presentazione del rendiconto di cui all'art. 1. Gli importi convenzionati verranno erogati nel modo seguente:

- € 3.200,00 entro 30 giorni dalla stipula della convenzione, per consentire alla Parrocchia di far fronte alle spese;
- l'importo massimo di € 3.300,00 in n. 2 rate entro febbraio 2017 ed entro giugno 2017, sulla base della rendicontazione relativa alle spese effettivamente sostenute per l'utilizzo di educatori.

Con atto separato si provvederà a concordare le modalità esecutive per l'attività di sostegno estiva.

#### Art. 6

Ai sensi dell'art. 30 - comma 3 della Legge 7 dicembre 2000, n. 383 "Disciplina delle associazioni di promozione sociale" (pubbl. G.U. n. 300 del 27/12/2000), i volontari e gli operatori impiegati in attività di promozione sociale devono essere assicurati contro gli infortuni e le malattie connessi con lo svolgimento delle attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi. La copertura assicurativa di cui sopra è elemento essenziale della convenzione e gli oneri relativi sono coperti dal Comune.

A tal fine l'Amministrazione Comunale, sulla scorta del numero di addetti ai servizi e i cui nominativi verranno comunicati dalla Parrocchia Santa Maria Assunta a mezzo dell'Oratorio San Giovanni Bosco, provvede a stipulare apposite polizze assicurative RC e Infortuni, che verranno trasmesse in copia all'Oratorio stesso.

L'Amministrazione Comunale ha in corso altresì proprie polizze assicurative per i mezzi di proprietà adibiti al servizio, comprensiva anche della responsabilità per i trasportati, ivi compresi gli accompagnatori ed una polizza assicurativa per la RCT/O comprensiva dei fatti occorsi per tutte le attività svolte, anche da parte di volontari.

#### Art. 7

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di esercitare controlli circa la piena osservanza delle clausole contenute nella presente convenzione.

LETTO. CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

Il Parroco  
(don Adriano Colombini)

Il Responsabile del Servizio  
(Isabella Colturi)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.TO PANZERI SABINA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO DURANTE LUIGI

---

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO**

Si attesta che copia di questo atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il 16/11/2016 per rimanervi 15 giorni consecutivi, ex art. 124 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Viene contestualmente inviato l'elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente deliberazione diviene esecutiva:

dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ex art. 134 co. 3 d.lgs n. 267/2000.

immediatamente, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 d.lgs n. 267/2000.

Costa Masnaga, li 16/11/2016

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
F.TO COLTURI ISABELLA

Si attesta che la seguente è copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Costa Masnaga, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DURANTE LUIGI

---