



# COMUNE DI COSTA MASNAGA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 4 DEL 25/01/2018

OGGETTO: Piano triennale 2018/20 per la prevenzione della corruzione e programma per la trasparenza ed integrità

L'anno duemiladiciotto il giorno venticinque del mese di Gennaio alle ore 18:00, presso la SALA GIUNTA, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello nominale risulta:

<b>CARICA</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PRESENTE</b>
SINDACO	PANZERI SABINA	SI
VICE SINDACO	POZZI CRISTIAN	SI
ASSESSORE	CAZZANIGA ANNA	SI
ASSESSORE	CORBETTA MAURIZIO	--
ASSESSORE	ROSSINI GIOVANNI PAOLO	SI

Presenti n° 4 Assenti n° 1

Partecipa il Segretario Generale COSCARELLI FRANCESCO.

Assume la presidenza PANZERI SABINA.

Il Presidente, constatato che il numero legale degli intervenuti rende legalmente valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare e deliberare sulla materia in oggetto.

**Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 in data 25.1.2018**

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2018/20**

**LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

RILEVATO che sono stati espressi i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, allegati;

CON VOTAZIONE unanime, favorevole, espressa con le forme e le modalità di legge

**D E L I B E R A**

1. di approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa nel testo che si allega al presente provvedimento;

2. di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari;

3. di dichiarare, con successiva, separata ed unanime votazione, espressa per alzata di mano, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

## Registro Proposte alla Giunta Comunale del 25.1.2018

### IL SINDACO

porta all'approvazione della Giunta comunale la proposta di deliberazione avente per oggetto: **"AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2018/2020 "**, nel testo che segue:

### LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la Legge 06.11.2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

DATO ATTO che, in particolare, il comma 8, art. 1 della citata legge, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l'analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli;

RILEVATO che con decreto sindacale n. 2 del 27.1.2015 il Segretario comunale era stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabile per la trasparenza;

DATO ATTO che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) con delibera n. 72/2013 secondo la previsione dell'art. 1, comma 2) lett. b) della Legge 06.11.2012, n. 190;

RILEVATO che, con D.l. 24.6.2014 n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11.8.2014, n. 114, le funzioni di cui sopra sono state trasferite all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), che ha aggiornato il Piano Nazionale con determinazione n. 12 del 28.10.2015;

VISTO il Dlgs. n. 97 del 25.5.2016 in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;

VISTO il nuovo Piano Nazionale Anticorruzione 2016 predisposto e approvato dall'A.N.A.C. con deliberazione n. 831 del 3 agosto 2016, che prevede una diversa impostazione rispetto al piano del 2013;

RILEVATO infatti che:

1. resta ferma l'impostazione relativa alla gestione del rischio elaborata nel PNA 2013, integrato dall'Aggiornamento 2015, anche con riferimento alla distinzione tra misure organizzative generali e specifiche e alle loro caratteristiche;
2. in ogni caso, quanto indicato dall'ANAC nell'Aggiornamento 2015 al PNA 2013, sia per la parte generale che per quella speciale, è da intendersi integrativo anche del PNA 2016;
3. il PNA 2016 approfondisce:
  - a. l'ambito soggettivo d'applicazione della disciplina anticorruzione;
  - b. la misura della rotazione, che nel PNA 2016 trova una più compiuta disciplina;
  - c. la tutela del dipendente che segnala illeciti (cd. whistleblower) su cui l'Autorità ha adottato apposite Linee guida ed alle quali il PNA rinvia;

d. la trasparenza, oggetto di innovazioni apportate dal decreto 97/2016, per la quale vengono forniti nuovi indirizzi interpretativi, salvo il rinvio a successive Linee guida;

e. i codici di comportamento e le altre misure generali, oggetto di orientamenti dell'ANAC successivi all'adozione del PNA 2013, per i quali l'Autorità, pur confermando l'impostazione generale, si riserva di intervenire anche ai fini di un maggior coordinamento;

VISTA delibera n. 1208 del 22 novembre 2017 di approvazione da parte dell'Autorità dell'aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione.

VISTO che il Comune di Costa Masnaga ha approvato il primo piano triennale 2014/16 con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 22.7.2014;

VISTI i successivi aggiornamenti del Piano e del relativo programma per la trasparenza ed integrità ivi allegato, con deliberazioni n. 37 in data 8.5.2015 per il triennio 2015/2017 e n. 7 del 29.1.2016 per il triennio 2016/2018 e n. 7 del 27.1.2017 per il triennio 2018/2020;

CONSIDERATO che il Piano deve essere aggiornato annualmente, previa verifica dello stato di attuazione e attestazione di rispetto degli obblighi e vista la relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione, relativa all'anno 2017, pubblicata nel sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sottosezione "Altri Contenuti - corruzione";

RILEVATO che:

- nella suddetta sezione è stato pubblicato un avviso pubblico prot. n. 86 del 5.1.2018, per la formulazione di eventuali proposte per l'aggiornamento del piano per il triennio 2018/2020;
- alla suddetta data né successivamente ad essa sono pervenute proposte e/o osservazioni in merito;

VISTO ed esaminato l'aggiornamento del piano per la prevenzione della corruzione, comprensivo della sezione trasparenza per il triennio 2018/2020, contenente gli aggiornamenti ritenuti necessari, predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione;

RITENUTO che lo schema di Piano per la Prevenzione della Corruzione garantisce il rispetto dello spirito della normativa dettata in tema di anticorruzione e trasparenza, tenendo conto anche delle dimensioni dell'ente;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con voti favorevoli n. \_\_\_ e contrari n. \_\_\_, espressi con me modalità e le forme di legge

### **DELIBERA**

Per quanto esposto nelle premesse che qui si intendono riportate

1. di approvare l'aggiornamento del Piano per la prevenzione della Corruzione per il triennio 2018/2020, comprensivo della Sezione Trasparenza, e che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

2. di disporre l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

3. di dare atto che il Piano verrà aggiornato annualmente, previa verifica dello stato di attuazione e attestazione di rispetto degli obblighi da parte degli organi di controllo interni deputati;

4. di provvedere alla pubblicazione del Piano sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Altri Contenuti - corruzione" ed alla trasmissione, ai sensi dell' art.1 – comma 8 – della L.190/2012 e s.m.i., alla trasmissione al Dipartimento Funzione Pubblica mediante il sistema integrato "PERLA PA";

5. di trasmettere in elenco il presente verbale ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000;

6. di dichiarare, con separata unanime e favorevole votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – D.Lgs 267/2000 e s.m.i.

Il Sindaco  
Sabina Panzeri

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente/P.O. **COLTURI ISABELLA** in data **25/01/2018** ha espresso parere **FAVOREVOLE**

---

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Presidente**  
**PANZERI SABINA**

**Il Segretario Generale**  
**COSCARELLI FRANCESCO**

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 123**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **COLTURI ISABELLA** attesta che in data 02/02/2018 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibera diviene esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione.